

臺北市立石牌國中 114 學年度外縣市小學新生分發審查通知單

貴家長您好：

本校招收臺北市小學新生部分業經臺北市教育局核定為額滿，不得再接受新生分發，惟外縣市國小畢業生符合優先分發資格者，可以額外入學。我們將依規定查驗您的資料並據以辦理「優先分發資格」審查或請您後續至臺北市【**新生分發入學作業平臺**】進行「網路改分發」登記，將由系統改分發至鄰近未額滿學校，感謝您的支持與配合，敬祝一切平安順利！

壹、具優先分發資格者現場審查

- 一、具優先分發資格可以額外入學，請備齊相關文件，由法定代理人（或監護人）攜帶本通知單親赴本校審查：

優先分發資格（符合其中一項即可申請）	應備文件（請檢查每項皆不可缺漏、自行影印）
1. 全戶設籍有權狀： 學生與其父母（雙方）或監護人 <u>113 年 12 月 31 日前設籍並持有同址房屋所有權者</u> （所有權人須為學生之 <u>二親等</u> 內直系血親）	(1) 114 年 3 至 5 月任一月份戶籍謄本（詳細記事）正本。 (2) 114 年度任一月份之水費或電費繳費收據或房屋稅完稅證明等足以證明居住事實文件。 (3) 房屋權狀正本、影印本（所有權人為二等親者，請隨附足資證明與學生關係之文件）。
2. 比照全戶設籍有權狀： 學生之二親等內直系血親持有兩戶（以上）房屋所有權狀者（其中須有一戶座落於學區內，且父或母一方須與學生共同設籍，另一方設籍於另一戶擁有權狀的房屋）	(1) 兩戶之 114 年 3 至 5 月任一月份戶籍謄本（詳細記事）正本。 (2) 學生設籍處 114 年度任一月份之水費或電費收據或房屋稅完稅證明等足以證明居住事實文件。 (3) 兩戶房屋權狀正本、影印本（所有權人為二等親者，請隨附足資證明與學生關係之文件）。
3. 學生與其父母（雙方）或監護人連續租屋並居住於學區內，設籍達 6 年以上（ <u>108 年 3 月 15 日前設籍</u> ），並持有經公證之同址房屋租賃證明者	(1) 114 年 3 至 5 月任一月份戶籍謄本（詳細記事）正本。 (2) 114 年度任一月份之水費或電費繳費收據或房屋稅完稅證明等足以證明居住事實文件。 (3) 經法院或民間公證單位公證之連續六年租賃證明及公證書正本、影印本。

二、審查時間及地點

- (一) 時間：114 年 5 月 05 日（一）至 5 月 07 日（三），上午 09-12 時、下午 13-16 時。
(二) 地點：本校活動中心 1F 視聽教室。

貳、無優先分發資格者網路改分發登記

一、改分發資格說明

臺北市以外小學畢業生與其父母或法定監護人設籍本校學區，非寄居身分，且有居住事實，惟不具優先分發資格者，得辦理網路改分發登記。

二、改分發學校名單：明德、北投、新民、關渡、桃源、格致、士林國中。

◎注意-依當年臺北市教育局公告為準，以上為往年曾為本校額滿改分發學校名單供參，若學校於臺北市新生改分發階段 114/5/27-29 即登記、報到額滿，則無法再提供外縣市新生改分發登記。

三、網路登記時間：114 年 6 月 30 日（一）至 7 月 04 日（五）

- 四、操作方式 **切記！務必先點選登記入學臺北市立石牌國民中學，才能接著填改分發志願序！！**
請至石牌國中網站「新生專區」，點選公告連結至【**新生分發入學作業平臺**】，下載並按【操作手冊-外縣市國小畢業學生/家長端】或本通知單背面操作教學完成。

五、分發結果查詢及報到：請登入【**新生分發入學作業平臺**】進行查詢及操作。

- (一) 結果查詢：114 年 7 月 10 日（四）上午 09：00（另有簡訊通知分發結果）。
(二) 網路報到：114 年 7 月 10 日（四）中午 12：00 前（完成報到系統將以簡訊通知）。

六、注意事項

- (一) 未於上述時間完成「網路改分發登記」及「網路報到」者，視同放棄分發入學。
(二) 完成「網路改分發登記」學生，系統將依設籍先後順序分發入學至該校額滿為止。

臺北市立石牌國中教務處註冊組 敬啟
TEL：02-28224682 #223、224、321



新生分發入學作業平臺【網路改分發】〈桌電〉操作畫面

平臺網址：<https://newstd. tp. edu. tw/Login. action>

(Google 搜尋「臺北市新生平臺」或直接掃描右側 QRcode 連結前往亦可)

新生分發入學
作業平臺→



(一)操作手冊下載及登入平台

臺北市教育局
DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

新生分發 入學作業平臺

登入系統

學校行政單位

學生 / 家長

下載專區

NEW新生入學作業平臺系統操作手冊-外縣市國小畢業生 學生家長.pdf

NEW新生入學作業平臺系統操作手冊-台北市國小畢業生 學生家長.pdf

→ 操作手冊(選外縣市版)

2. 請輸入登入帳號

學生身分證字號 (英文大寫)

學生出生年月日七碼 例:0991010

大小寫不分

3. 登入

清除

操作說明

1. 帳號為新生身分證。
2. 密碼為出生七碼。(如95年9月: 0950909)
3. 驗證碼英文大寫。

(二)點按左側「新生入學登記作業」

楊

新生入學登記作業

開始日期: 111/04/10 開始時間: 00:00

結束日期: 111/07/06 結束時間: 24:00

【設籍額滿分發學生，請先選擇分發學校→確認登記入學→系統跳出改分發清單→填寫志願】

1.姓名、設籍日期等資料有誤請逕與設籍國中註冊組聯絡(設籍國中則據以修改誤植之資料)。

先閱讀注意事項

(三)先點選登記入學臺北市立石牌國民中學

分發學校: 臺北市立興福國民中學 選擇石牌國中

有1所分發學校可選擇

設籍日期: 099/12/08

請確認是否登記入學?

☒ 登記入學 *選登記入學接著才能改分發!!

☐ 不登記入學, 原因:

確認 按確認

(四)接續填寫改分發學校志願順序

可填志願學校

改分發學校	志願
臺北市立北政國民中學	1
臺北市立景美國民中學	2
臺北市立興福國民中學	3

改分發學校列表

*填順序 1、2、3...

*填滿才能送出

*送出即無法再修改

(五)輸入手機號碼，完成後發送簡訊通知

手機簡訊通知

手機號碼: 0900123456

請輸入手機號碼，存檔成功後將發送簡訊通知

按確認 確定 取消

→ 新生平臺(手機)操作畫面

臺北市教育局
DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

新生分發 入學作業平臺

登入系統

學校行政單位

學生 / 家長

下載專區

NEW新生入學作業平臺系統操作手冊-外縣市國小畢業生 學生家長.pdf

NEW新生入學作業平臺系統操作手冊-台北市國小畢業生 學生家長.pdf

點選登入

操作手冊(外縣市版)

學生/家長 登入

2. 請輸入登入帳號

帳號 請輸入帳號 學生身分證字號 (英文大寫)

密碼 學生出生年月日七碼 例:0991010

驗證碼 大小寫不分

3J4Z 驗證碼不清楚時可重新點選圖片重新產出

3. 登入 清除